

Besprechungen

Kommunikationsstrukturen sind notwendig zur Verständigung innerhalb des Hauses z.B. über Planung und Entwicklung der pädagogischen Arbeit, Personalführung, Zeitmanagement.

Unsere Mitarbeiter treffen sich regelmäßig zu Dienstberatungen und Teamsitzungen.

Jeweils einmal im Monat ab 16:00 Uhr findet eine Dienstberatung und eine Teamsitzung in unserer Einrichtung statt.

Die Tagesordnung wird durch die Leitung festgelegt und schriftlich auf einem Formblatt festgehalten, welche gleichzeitig die ungefähre Zeit der Inanspruchnahme des Themas vorgibt. Die Mitarbeiter:innen haben die Möglichkeit Ihre Anliegen auf diesem Formblatt festzuhalten und im Vorfeld der Tagesordnungspunkte hinzuzufügen. Die Moderation übernimmt die Leitung. Durch Protokolle werden die Inhalte schriftlich festgehalten. Zu dem Protokollanten wird ein Zeitwächter bestimmt, welche darauf achtet, dass die vorgegebene Zeit auf dem Formblatt nicht überschritten wird, um eine möglichst hohe Produktivität zu gewährleisten.

Bei dringenden und kurzfristigen Anlässen und Vorkommnissen führen wir kurze Beratungen und gegebenenfalls Fallbesprechungen durch.

Unsere Dienstberatungen/Teamsitzungen haben folgende Inhalte:

- Weitergabe von Informationen
- Gespräche über einzelne Kinder, Gruppensituationen, sowie laufende und geplante Projekte und Angebote
- Austausch über Elterngespräche, Fortbildungsinhalte
- Absprachen der pädagogischen Arbeit und Abstimmung gruppenübergreifender Inhalte
- regelmäßige Reflexion der eigenen Arbeit
- Vorbereitung und Termine von Elternabenden, Festen, Feiern, Ausflügen und anderen Höhepunkten
- Arbeit, Umsetzung und Weiterentwicklung mit dem pädagogischen Konzept



Lebenshilfe

Folgende interne Kommunikationsstrukturen sind in unserem Haus installiert.

1. Dienstgespräche

- | | | |
|---|----------|--------------|
| • Gesamtteam | 2 Std. | 2 x jährlich |
| • Team Krippe, Kindergarten | 2 Std. | 2x monatlich |
| • Team Hort | 0,5 Std. | 4x monatlich |
| • Leitungsteam (Leiter und Stellvertretende Leiterin) | | nach Bedarf |
| • Leitungssitzungen (Kita) | | 1x monatlich |
| • Leitungssitzungen mit Fachberatung (Kita) | | 4x jährlich |

2. Personal- und Informationsgespräch

- | | |
|------------------------------------|--------------|
| • Mitarbeiterentwicklungsgespräche | 1 x jährlich |
| • Leistungsbeurteilungsgespräche | 1 x Jährlich |
| • Belegung | nach Bedarf |
| • Einzelgespräche | nach Bedarf |

Regelmäßige Fortbildungen für alle Kolleg:innen ist im Prozess der Bildung und Erziehung unserer Kinder unerlässlich und somit Voraussetzung für die Qualitätsentwicklung der Bildungs- und Erziehungsprozesse.